

2015 UTLYSNING AV  
FORSKNINGSMEDEL TILL NYTTA  
FÖR BESÖKSNÄRINGEN

TEMA: ATTRAKTIVA  
SVENSKA BESÖKS-  
ANLEDNINGAR

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Sammanfattning .....	3
Tema 2015 .....	3
Omfattning .....	3
Sökande .....	3
Sista ansökningsdag .....	3
Mer information .....	3
Tema 2015 .....	4
Attraktiva svenska besöksanledningar .....	4
Om BFUF .....	5
Forskningens mål .....	5
Villkor .....	5
Sökande .....	5
Medverkande .....	6
Vetenskaplighet, samverkan och branschrelevans .....	6
Projektmedlens omfattning .....	6
Projektid .....	6
Bedömning .....	6
Typsnitt, teckenstorlek och bilder .....	6
Policyer .....	6
Kostnadspolicy .....	6
Medfinansieringskrav .....	7
Förvaltnings-/institutionspåslag .....	7
Tidplan .....	7
Antal ansökningar .....	7
Förvaltning och redovisning .....	7
Arbetsgivarförhållanden och anställningsvillkor .....	8
Så här ansöker du .....	8
Ansökans innehåll .....	8
Sammanfattning .....	8
Populärvetenskaplig beskrivning .....	9
Projektbeskrivning (bilaga A) .....	9
Budget och forskningsresurser .....	10
CV och publikationslista (Bilaga B) .....	11
Firmatecknare och underskrift .....	11
Bedömning och beslut .....	12
Bedömning .....	12
Beslut .....	12
Tidplan .....	12
Frågor .....	12

Bilaga 1 Kriterier

# SAMMANFATTNING

## Tema 2015

Tematisk inriktning för årets utlysning är "Attraktiva svenska besöksanledningar".

Vi söker projekt som;

- utvecklar kunskap om reseanledningar
- ökar förståelse för marknader/marknadssegment
- undersöker och utvecklar attraktiva svenska besöksmål
- utvecklar svensk besöksnäring

Forskningen ska vara till nytta för besöksnäringens företag, anställda och/eller kunder.

## Omfattning

Utlysningen omfattar projektmedel om 300 000 – 1 000 000 kronor per år, för maximalt två år.

## Sökande

Sökande ska ha svensk eller utländsk doktorsexamen och vara knuten till ett svenskt universitet, högskola eller forskningsinstitut. Vi välkomnar sökande från olika kunskapsområden.

## Sista ansökningsdag

Ansökan görs via BFUFs webbaserade ansökningsportal senast torsdag den 17 september 2015, kl 14.00. Vi godkänner inte kompletteringar efter sista ansökningsdatum.

## Mer information

Mer information finns på [bfuf.se](http://bfuf.se)

# TEMA 2015

## Attraktiva svenska besöksanledningar

Temat för 2015 års utlysning är **Attraktiva svenska besöksanledningar**. Vi står inför flera utmaningar om den svenska besöksnäringens<sup>1</sup> målbild i Vision2020 ska uppnås. Årets tema tar utgångspunkt i Vision2020 där behovet av "fler produkter på hyllan" och ett ökat utbud av enskilda tjänster och produkter är sammansatta till hållbara och för kunden attraktiva helhetsupplevelser lyfts. Temat aktualiseras också i Besöksnäringens forsknings- och innovationsagenda 2014-2030 där destination/tema identifieras som ett av fem nyckelinitiativ som behöver utvecklas. Agendan finns att ladda ner på <http://bfuf.se/ovriga-rapporter/>.

Det internationella resandet spås öka väsentligt de närmaste tiotal åren. Besöksnäringen är Sveriges största tjänsteexportnäring i form av utländska besökares konsumtion i Sverige. Samtidigt vet vi att den är i sin linda sett till sin utvecklingspotential.

Temat **Attraktiva svenska besöksanledningar** omfattar hur svenska destinationer, evenemang, företag och anställda kan stå sig i en global konkurrens om det nationella och internationella resandet. Det är ett brett tema som kan belysas ur flera olika vetenskapsområden och kunskapsfält. Exempel på frågeställningar kan vara:

Vilka faktorer är viktigast för en attraktiv besöksanledning?  
Varför väljer man att resa till eller inom Sverige, eller varför inte?  
Vad efterfrågar olika marknader och/eller hur vi når vi dessa?  
Vilka kanaler och vilka budskap är optimala nu och i framtiden?  
Vad kan och bör Sverige kommunicera som besöksland?

Projektförslagen kan avse hela landet eller ha fokus på enskilda destinationer eller evenemang. Den kunskapen de genereras ska dock vara intressant för en bred målgrupp. Olika perspektiv som stad och landsbygd, näringens förmåga att mobilisera och möta mångfald, behov av infrastruktur och kommunikationer är exempel på möjliga områden att lyfta fram. Projekten skulle kunna handla om produkt- eller processutveckling med koppling till intresseområden på frammarsch, till exempel framtidens efterfrågan på hälsa, träning, mat, livsstil, evenemang eller kulturarv. De skulle också kunna handla om vilka kunskaper som kan krävas av företag och anställda – framtidens kompetensbehov när det gäller utbildningar och rekrytering.

Projekten måste visa på hög vetenskaplig kvalitet samtidigt som de ska inkludera reellt samarbete med relevanta företag, organisationer eller evenemang inom besöksnäringen och/eller offentliga aktörer. De ska vara av nytta för besöksnäringens kunder, anställda och/eller företag.

---

<sup>1</sup> Besöksnäringen är sammansatt av flera olika branscher. De största är hotell och restaurang tillsammans med övriga former av logi (t ex camping och stugor), transporter (flyg, järnväg, bussar, biluthyrning etc) och varuhandel, Kultur-, sportaktiviteter och rekreation är andra betydande delar av besöksnäringen. En besökares totalupplevelse bygger på ett antal tjänster och produkter från ett antal både stora och små leverantörer. Därför finns ett starkt ömsesidigt beroende mellan besöksnäringens aktörer, företag, organisationer, evenemang och destinationer - man kompletterar varandra samtidigt som man är konkurrenter.

# OM BFUF

BFUF, Besöksnäringens forsknings- och utvecklingsfond, ska främja vetenskaplig forskning, kunskapsutveckling och innovation som är till nytta för företag och anställda inom den svenska besöksnäringen. Fondens arbete ska bidra till en positiv utveckling av besöksnäringen. Visita – svensk besöksnäring och Hotell- och restaurangfacket (HRF) står bakom fonden, medlemsföretagen bidrar genom fonden till kunskapsutvecklingen.

Fonden har sedan december 2012 beviljat elva forskningsprojekt totalt 15,4 miljoner kronor. Läs mer om dem på [bfuf.se/projekt](http://bfuf.se/projekt).

# FORSKNINGENS MÅL

Forskningen ska bidra till:

- förbättrad lönsamhet och ökad tillväxt för besöksnäringens aktörer och för branschen som helhet
- att besöksnäringen blir mer attraktiv som sektor, t ex för gäster och publik samt för företag och individer som är verksamma inom sektorn
- ökad kunskap och förståelse för besöksnäringen hos näringens egna aktörer – däribland anställda och företag – och hos riksdag, regering och myndigheter och organisationer

Forskningen ska vara:

- *allmängiltig* – kunskapen som genereras ska vara intressant för en bred målgrupp
- *vetenskaplig* – ny kunskap ska genereras, den ska vara framtagen med vedertagna metoder och tekniker som gör resultaten tillförlitliga och möjliga att publicera i vetenskapliga tidskrifter
- *kunskapsgenererande* – den ska stärka och stimulera vidare kunskapsutveckling inom området
- *tillämpbar* – den ska vara till nytta för näringslivets aktörer i form av arbetstagare, företag, organisationer, evenemang samt för andra forskare

# VILLKOR

## Sökande

- Ska vara enskild forskare med svensk doktorsexamen, eller motsvarande utländsk, som ska vara avlagd senast då medlen tas i anspråk.
- Ska själv vara projektledare och vetenskapligt ansvarig för projektet. Din aktivitetsgrad i projektet ska motsvara minst 20 procent av en heltidstjänst.
- Ska vara knuten till ett svenskt universitet, högskola eller forskningsinstitution. Ansökan från enskilda personer utan fast anknytning till vetenskaplig institution behandlas ej.

## Medverkande

Medverkande ska vara de disputerade forskare och andra individer med de kompetenser som är mest relevanta för den föreslagna forskningens genomförande.

## Vetenskaplighet, samverkan och branschrelevans

Projektet ska vara på kvalificerad vetenskaplig nivå och ha hög relevans för besöksnäringens utveckling. Projekt med hög vetenskaplig kvalitet och som samtidigt inkluderar ett gediget samarbete med företag, organisationer eller evenemang inom besöksnäringen kommer att prioriteras.

## Projektmedlens omfattning

Projektmedlen omfattar mellan 300 000 och 1 000 000 kronor per år, inklusive indirekta kostnader och eventuell moms.

## Projektid

Projektmedel beviljas för maximalt två år, med utbetalningsstart år 2016.

BFUF har en mycket restriktiv policy för förlängning av tidplan och projektredovisning. Beräkna tidplanen noggrant. Den tidplan som anges i ansökan kommer att ingå i avtal mellan BFUF och godkänt projekt, det är därför viktigt att den är väl genomtänkt och realistisk.

## Bedömning

Ansökningarna bedöms av BFUFs vetenskapliga råd, vilket består av personer med gedigen erfarenhet av forskning och med insikt i näringen.

## Typsnitt, teckenstorlek och bilder

Bilagorna ska vara i A4-format med en marginal på 25 mm och vara skrivna med typsnitt Times New Roman 12 punkter. Eventuella bilder ska vara anpassade till 300 dpi. Bilagorna ska vara i pdf format. Pdf-filerna får inte vara lösenordsskyddade.

# POLICYER

## Kostnadspolicy

Projektmedlen kan omfatta alla slags projektrelaterade kostnader som t ex löner, resor, publiceringskostnader, mindre utrustning och avskrivningskostnader. Bidraget får inte användas till stipendier.

Lönekostnadspåslaget får uppgå till 50 procent inklusive sociala avgifter, avtalsförsäkring, etc.

Om doktorander deltar ska detta anges i ansökan liksom i vilken omfattning i tid/resurser detta inkluderas i budget. Projektmedel får inte budgeteras och betalas ut som lön för den tid som doktoranden undervisar eller deltar i kurser inom forskarutbildningen.

## Medfinansieringskrav

BFUF kräver medfinansiering motsvarande minst 30 procent av det belopp som söks hos BFUF. Projekt med god medfinansiering kommer att prioriteras i bedömningen. Medfinansiering kan bestå av lärosätets egna direkta insatser i projektet, annan aktörs direkta medel eller in-kind insatser. Observera att lärosätets förvaltnings- och institutionspåslag (oh-pålägg) ej kan tas upp som medfinansiering. Medfinansiering i projekt ska tydligt kunna redovisas genom utdrag i ekonomisystem eller motsvarande.

## Förvaltnings-/institutionspåslag

Förvaltnings- och institutionspåslag (oh-pålägg) gäller för universitet och högskolor, det får uppgå till maximalt 20 procent. Påslaget beräknas på direkta projektkostnader, om inte särskilda omständigheter föreligger.

## Tidplan

BFUF har en mycket restriktiv policy för förlängning av tidplan och projekt. Beräkna tidplanen noggrant. Den tidplan som anges i ansökan kommer att ingå i avtal mellan BFUF och godkänt projekt, det är därför viktigt att den är genomtänkt och realistisk. Vid positivt besked i december 2015 kan ett avtal tecknas mellan BFUF och beviljade projekt tidigast i februari 2016, därför rekommenderar vi att datum för projektstart anges som tidigast februari 2016.

## Antal ansökningar

Sökande får lämna in upp till tre ansökningar om ansökningarna rör tydligt skilda projektidéer.

## Förvaltning och redovisning

Medlen ska förvaltas av ett svenskt universitet eller högskola eller någon annan svensk organisation som uppfyller BFUFs krav på förvaltande organ. Ekonomisk slutredovisning med revisorsintyg ska lämnas in inom angiven tid.

# Arbetsgivarförhållanden och anställningsvillkor

Projektledaren ska vara anställd av det förvaltande organet när projektet startar, om inte BFUF, det förvaltande organet och eventuell annan arbetsgivare kommer överens om något annat. Sökande behöver inte vara anställd vid ansökningstillfället.

## SÅ HÄR ANSÖKER DU

Ansökan görs endast via BFUFs webbaserade ansökningssystem på bfuf.se. Vi tar ej emot ansökningar via mejl. Observera att du måste logga in och öppna ett konto på bfuf.se för att kunna göra ansökan. Om skickade in en ansökan förra året kan du använda det konto och lösenord som du då använde. Notera att du kan göra flera ansökningar på ditt konto, du kan spara dina ansökningar och återvända till var och en av dem för att arbeta vidare och ändra i ansökan så länge du inte valt "skicka in" ansökan till BFUF.

## ANSÖKANS INNEHÅLL

Ansökning görs via det webbaserade systemet. Ansökan ska innehålla:

- Sammanfattning (svensk – i fält i ansökningssystemet)
- Sammanfattning (engelsk – i fält i ansökningssystemet)
- Populärvetenskaplig beskrivning (svensk – se fält i ansökningssystemet)
- Målsättning (i fält i ansökningssystemet)
- Projektbeskrivning (bilaga A, svensk eller engelsk, se ramar för innehåll/form nedan)
- CV och publikationslista (bilaga B, svensk eller engelsk se ramar för innehåll/form nedan)

Den sökande ansvarar för att ansökan är fullständig, ofullständiga ansökningar behandlas inte. Endast material som uttryckligen efterfrågas ska bifogas, annat material som t ex rekommendationsbrev eller särtryck kommer inte att bedömas. Om instruktionerna inte följs kommer detta att vägas in i bedömningen.

## Sammanfattning

Omfattning: maximalt 4000 tecken

Språk: svenska och engelska

Skrivs direkt i ansökningssystemet

Sammanfattningen ska innehålla en kort beskrivning av vad som ska göras, hur forskningen ska utföras, vilka vetenskapliga metoder som ska användas och hur forskningen är till gagn för företag och anställda inom svensk besöksnäring. Texten ska ge en snabb och tydlig orientering om forskningens syfte och genomförande.



Personer med annan forskningsinriktning ska kunna ta del av och bedöma informationen.

## Populärvetenskaplig beskrivning

Omfattning: max 4000 tecken

Språk: svenska

Skrivs direkt i ansökningssystemet

Projektet ska beskrivas populärvetenskapligt så att även den som inte är insatt i ämnet har möjlighet att förstå. Beskriv vad som ska göras och varför samt förklara på vilket sätt forskningen bidrar till besöksnäringens företag och anställda. Den populärvetenskapliga beskrivningen är ett viktigt verktyg när BFUF informerar om forskningen vi finansierar.

## Projektbeskrivning (bilaga A)

Omfattning: maximalt tio A4-sidor (Times New Roman, 12 punkter)

Språk: svenska eller engelska

Denna bilaga laddas upp i pdf format via ansökningssystemet

Bilaga A ska bestå av en kortfattad, komplett beskrivning av forskningsuppgiften på högst tio A4-sidor inklusive budget och eventuella referenser. Observera att sidor utöver tillåtet antal inte kommer att beaktas vid bedömningen.

Följande information måste finnas med i projektbeskrivningen under separata rubriker:

- **Syfte och mål (purpose and aims)**  
Redogör för övergripande syfte och specifika mål för forskningsprojektet.
- **Områdesöversikt (survey of the field)**  
Gör en sammanfattning av din egen och andras forskning och tidigare resultat inom forskningsområdet. Ange nyckelreferenser
- **Projektbeskrivning (Project description)**  
Gör en sammanfattning av projektets uppläggning. Teori, metod, tidplan, genomförande, organisation inklusive eventuella medverkandes roll i projektet ska framgå.
- **Betydelse och näringslivsrelevans (significance and relevance)**  
Redogör för projektets betydelse för forskningsområdet och för besöksnäringen.
- **Samverkan med besöksnäringens företag/organisationer**  
Redogör för hur samverkan med företag och anställda ingår i projektet
- **Budget samt motivering av sökt budget (obs se riktlinjer för budget under rubrik Budget och forskningsresurser)**  
Motivera/specificera kort varje post (kostnader samt intäkter).  
Redovisa de befintliga forskningsresurserna för det sökta projektet.  
Redovisa även vilka resurser du och eventuella medverkande ansöker om, inklusive denna ansökan. Ange typ av bidrag, finansiär, innehavare/projektledare, bidragsperiod samt aktuella belopp.  
Medfinansieringsintyg behöver inte bifogas ansökan men ska vara klara

inom en månad efter att bidrag beviljats och senast när avtal med BFUF tecknats.

Redovisa följande under en särskild rubrik om det är relevant för ditt projekt:

- **Preliminära resultat (Preliminary results)**  
Beskriv dina egna försök och förstudier inom området
- **Internationellt och nationellt samarbete (international and national collaboration)**  
En beskrivning av ditt och gruppens samarbete med företag och med andra forskare och forskargrupper. Redovisa om du medverkar i eller anknäver till internationellt samarbete i din forskning.
- **Etiska överväganden (Ethical considerations)**  
Redovisa etiska frågor som projektet (eller motsvarande) aktualiserar och redogör för hur de behandlas i forskningsarbetet.
- **Övriga bidrag (Other grants)**  
Om du avser att söka flera bidrag från BFUF, ska relationen mellan projekten förtydligas. Motivera även varför du skickar in ytterligare en eller flera ansökningar.

## Budget och forskningsresurser

Denna budget infogas i bilaga A. Projektets budget ska följa Policy för kostnader, medel och medfinansieringskrav och förvaltnings-/institutionspåslag som är beskriven under rubriken Policy. Budget ska omfatta följande poster

	<b>Sökt från BFUF år 1</b>	<b>Sökt från BFUF år 2</b>
Löner inkl. lönekostnadspåslag		
Arvoden		
Material		
Data & datainsamling		
Resor		
Övrigt		
Indirekta kostnader	max 20 procent av totalt bidrag från BFUF	max 20 procent av totalt bidrag från BFUF
<b>Totalt kostnader</b>		
	<b>Intäkter år 1</b>	<b>Intäkter år 2</b>
Intäkter		
Sökt bidrag från BFUF		
Egen medfinansiering		
Annan medfinansiering		
<b>Totalt intäkter</b>		

- Budgeten ska så långt som möjligt beskriva projektet i direkt projektrelaterade kostnader.
- För löner ange för vem (förnamn, efternamn, tjänstetitel) och tjänstens omfattning (inom projektet) i procent i kommentar till budget.
- För arvoden – specificera för vad, omfattning i kommentar till budget.
- Indirekta kostnader medges till högst 20 procent av det totala bidraget.
- Lönekostnadspåslag uppgår till 50 procent inkl. sociala avgifter, avtalsförsäkring, etc.
- Avskrivningskostnader tas upp under övriga kostnader och specificeras i kommentarer till budget. Avskrivningskostnader för utrustning som ska användas i projektet kan tas upp förutsatt att utrustningen har minst tre års ekonomisk livslängd och ett anskaffningsvärde över visst belopp (vänd dig till ditt förvaltande organ för att få information om vilket belopp som gäller för din institution). Endast den del av avskrivningskostnaderna som motsvarar användningen av utrustningen i det sökta projektet kan tas upp. Avskrivningskostnader för utrustning som helt finansierats av andra bidrag kan ej tas upp. Vid ev. frågor om vad som räknas som lokal forskningsinfrastruktur, anskaffningsvärden eller hur avskrivningskostnaden ska beräknas, kontaktas lärosätet.

## CV och publikationslista (Bilaga B)

Omfattning: maximalt två A4-sidor (Times New Roman, 12 punkter) per sökande och ev medverkande.

Språk: svenska eller engelska

Laddas upp i pdf format via ansökningssystemet

Markera de fem publikationer som är viktigast för projektet, med en asterix (\*). Inkludera endast artiklar eller bokkapitel/böcker som är publicerade eller accepterade för publicering.

## Firmatecknare och underskrift

Prefekt/firmatecknare och dennes mejladress ska anges. Underskrifter ska inte bifogas ansökan utan sker vid eventuellt avtalstecknande. Besked om mottagen ansökan samt senare beslut kommer att mejlas till sökande och firmatecknare. Om ansökan godkänns tecknas avtal med prefekten eller motsvarande för institutionen där forskningen kommer att bedrivas. Detta innebär en bekräftelse av att:

- den beskrivna forskningen, anställningen och utrustningen kan beredas plats inom institutionen under den tid och i den omfattning som anges i projektplanen
- institutionen godkänner kostnadsberäkningen i ansökan
- bisysslor och kommersiella bindningar är redovisade
- projektet inte strider mot god forskningssed
- erforderliga tillstånd och godkännanden (som till exempel etikprövning) finns vid projektstart

Den sökande ansvarar för att ansökan är avstämd med det förvaltande organet, vilket i sin tur ansvarar för att projektet uppfyller de villkor och förutsättningar som finns i svensk lagstiftning.

# BEDÖMNING OCH BESLUT

## Bedömning

**Kriterier:** Den vetenskapliga bedömningen av ansökningen görs av BFUFs vetenskapliga råd i konkurrens övriga ansökningar och utifrån tre bedömningskriterier;

1. Excellens
2. Impact (genomslag, påverkan, inverkan)
3. Implemetering

**Betyg:** Kriterierna betygssätts 1-5 där 1 är lägst och 5 högst betyg.

**Tröskelvärden:** För att godkännas krävs det att en ansökan har minst betyg 3 på varje kriterium och att dess totala betyg är minst 10.

En mer utförlig beskrivning av kriterier, betyg och tröskelvärden finns i bilaga 1 samt på [bfuf.se](http://bfuf.se)

Det vetenskapliga rådet lämnar sin bedömning till BFUFs styrelse.

## Beslut

BFUFs styrelse fattar det slutliga beslutet om tilldelning av medel. Underrättelse om beslut skickas till samtliga sökande. Första utbetalning av beviljade medel sker normalt tidigast i april 2016.

## TIDPLAN

Ansökan görs via BFUFs webbaserade ansökningsportal senast **torsdagen den 17 september 2015, kl 14.00**. Vi godkänner inte kompletteringar efter sista ansökningsdatum.

- Sista ansökningsdag är torsdag den 17 september, kl 14.00
- Bedömningsprocess under oktober-november 2015
- Beslut i december 2015
- Besked om beslut i januari 2016

## FRÅGOR

Stina Algotson, [stina@bfuf.se](mailto:stina@bfuf.se), 070-736 07 01

# KRITERIER FÖR BEDÖMNING VETENSKAPLIGA PROJEKT

<p><b>Excellens</b></p>	<p>Följande aspekter räknas in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tydlighet och relevans i projektets mål</li> <li>• trovärdighet i tillvägagångssätt att lösa problemställningen/metod</li> <li>• Klarhet i konceptet</li> <li>• Kvalitet i koordinering/organisation</li> </ul>
<p><b>"Impact"/</b>Grad av genomslag/påverkan/inverkan såväl inom den vetenskapliga sfären och inom sektorn besöksnäring*</p> <p>* Besöksnäringen är sammansatt av flera olika branscher. De största är hotell och restaurang tillsammans med övriga former av logi (t ex camping och stugor), transporter (flyg, järnväg, bussar, biluthyrning etc) och varuhandel, Kultur-, sportaktiviteter och rekreation är andra betydande delar av besöksnäringen. Besöksnäringens företag är ofta små eller mycket små, men det finns också några mycket betydelsefulla stora aktörer. En besökarens totalupplevelse bygger på ett antal tjänster och produkter från ett antal både stora och små leverantörer. Därför finns ett starkt ömsesidigt beroende mellan besöksnäringens aktörer, företag, organisationer, evenemang och destinationer - man kompletterar varandra samtidigt som man är konkurrenter.</p>	<p>Följande aspekter räknas in i bedömningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En bedömning av hur effektiva föreslagna insatser bedöms vara för nyttjande och spridning av projektresultaten, kommunikation av projektet.</li> <li>• Till vilken grad projektet bedöms ha en inverkan på det vetenskapliga fältet, (forskning, utbildning)</li> <li>• Till vilken grad kan projektets resultat inverka på svensk besöksnäring kvalitativt</li> <li>• Till vilken grad kan projektets resultat inverka på svensk besöksnäring kvantitativt (hur många (vilka) företag kan påverkas direkt/på sikt. Till vilken grad kan det få en positiv påverkan på omfattningen av inhemsk turism/utländska besökare.</li> </ul>
<p><b>Implementering</b> (kvalitet och effektivitet i planerat projektgenomförande)</p>	<p>Följande aspekter räknas in i bedömningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samstämmighet och effektivitet i arbetsplanen, inklusive lämpligheten i fördelningen av uppgifter och resurser</li> <li>• Ledningsstruktur och förfarande</li> <li>• Sammansättning av projektgruppen, hur deltagarna kompletterar varandra</li> <li>• Operativ förmågan att genomföra det föreslagna arbetet.</li> </ul>

## Betyg sätts inom ramen för 1 - 5 poäng:

- 1 – **Mycket Svag.** Kriteriet är otillräckligt behandlat, eller det finns allvarliga svagheter.
- 2 – **Svag.** I förslaget behandlas i stort sett kriteriet, men det finns betydande brister.
- 3 – **Bra.** I förslaget behandlas kriteriet väl, men ett antal brister finns.
- 4 – **Mycket bra.** I förslaget behandlas kriteriet mycket väl, men ett litet antal brister finns.
- 5 – **Utmärkt.** I förslaget behandlas framgångsrikt alla relevanta aspekter av kriteriet. Eventuella brister är små.

## Trösklar

Tröskeln (för att projektet ska behandlas på beslutsmötet) för enskilda kriterier är 3. Den totala tröskel, som gäller för summan av de tre individuella poängen är 10.