

BFUF UTLYSNING AV
FORSKNINGSMEDEL 2026

LEDARSKAP OCH KOMPETENSUTVECKLING I BESÖKSNÄRINGEN



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1/ SAMMANFATTNING	3
2/ INLEDNING	4
3/ TEMA 2026	5
4/ FORSKNINGENS MÅL	9
5/ VILLKOR	9
6/ POLICYER	10
7/ SÅ HÄR ANSÖKER DU	12
8/ ANSÖKANS INNEHÅLL	12
9/ BEDÖMNING OCH BESLUT	16
10/ TIDPLAN	17
11/ FRÅGOR	17

1 / SAMMANFATTNING

Ledarskap och kompetensutveckling i besöksnäringen

Tema för BFUF forskningsprojekt 2026 är ledarskap och kompetensutveckling i besöksnäringen. Målet är att få fram ökad kunskap och konkreta verktyg som stärker branschens attraktionskraft och hållbarhet ur arbetstagar-, företagar- och branschperspektiv. Besöksnäringen sysselsätter över 200 000 personer, många unga och utlandsfödda, och fungerar ofta som en inkörsport till arbetsmarknaden. Samtidigt är kompetensförsörjning en stor utmaning – fram till 2030 behövs 137 000 nya medarbetare.

Det finns potential i att behålla och attrahera äldre medarbetare samt att utveckla både formellt och informellt ledarskap. Branschens struktur med många små företag, säsongsvariationer och ökad komplexitet påverkar förutsättningarna för kompetensutveckling och ledarskap. Ledarskap är avgörande för framgång, men många chefer är unga och saknar ibland stöd och utbildning i sin roll. Det behövs mer kunskap om hur ledare rekryteras och utvecklas, samt verktyg som stärker särskilt unga ledare i en bransch med stora kompetensbehov.

Att man känner att man får utveckla sig är generellt ett starkt incitament för individen att stanna kvar på en arbetsplats. Hög personalomsättning är kostsam. Det borde därmed vara attraktivt för företag att utveckla sin personal. Vilka är då utmaningarna med att satsa på kompetensutveckling?

Omfattning

Utlysningen omfattar projektmedel om 400 000 – 2 000 000 kronor per år, för maximalt två år (maximalt 4 000 000 kan sökas per projekt).

Sökande

Sökande ska ha svensk eller utländsk doktorsexamen och vara knuten till ett svenskt universitet, högskola eller forskningsinstitut. Vi välkomnar sökande från olika kunskapsområden.

Sista ansökningsdag

Ansökan görs via BFUFs webbaserade ansökningsportal senast torsdag den 11 juni 2026, kl 14.00. Vi godkänner inte kompletteringar efter sista ansökningsdatum.

Mer information

Mer information finns på bfuf.se

2/INLEDNING

BFUF, Besöksnäringens forsknings- och utvecklingsfond, har till syfte att främja vetenskaplig forskning, kunskapsutveckling och innovation som är till nytta för företag och anställda inom den svenska besöksnäringen. Fondens arbete ska bidra till en positiv utveckling av besöksnäringen. Vi verkar också för att skapa engagemang kring forskning och utveckling kopplat till besöksnäringen.

BFUF har sedan 2012 genom utlysningar finansierat 44 forskningsprojekt som undersöker besöksnäringens utmaningar och möjligheter utifrån årliga teman.

Teman för BFUFs utlysningar har varit:

- 2012 – Forskning till nytta för besöksnäringen (öppet spår)
- 2013 – Sveriges mest attraktiva bransch – besöksnäringen som arbetsplats
- 2014 – Innovation i besöksnäringen
- 2015 – Attraktiva svenska besöksanledningar
- 2016 – Digitalisering och visualisering av svensk besöksnäring (våren 2016)
- 2016 – Framtidens fysiska mötesplats (hösten 2016 med Handelsrådet)
- 2018 – Två teman: 1) Säkerhet 2) Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning
- 2019 – Två teman: 1) Jämställdhet i besöksnäringen 2) Öppet spår
- 2020 – Två teman 1) Attraktiva företag – nöjda medarbetare 2) Besöksnäringens bidrag till ett minskat klimatavtryck
- 2021 – Två teman 1) Huvudtema: Omstart av besöksnäringen lärdomar av tiden med pandemin att ta med för en hållbar framtid 2) Undertema: Kommersiell busstrafik post-corona - marknad och förutsättningar för bussföretag med inriktning mot besöksnäringen
- 2022 – Två teman 1) Grön omställning i besöksnäringen 2) AI, automation och robotisering i besöksnäringen
- 2023 – Besöksnäringens roll i ett välfungerande och attraktivt samhälle
- 2024 – AI i besöksnäringen
- 2025 – Genius loci/Platsens själ

BFUFs har hittills beviljat över totalt 65 forsknings- och utvecklingsprojekt, du hittar alla här: <https://bfuf.se/projekt/>

3/TEMA 2026

Ledarskap och kompetensutveckling i besöksnäringen

Tema(n) för BFUF forskningsprojekt 2026 är **Ledarskap och kompetensutveckling i besöksnäringen**. Dessa teman bygger på analyser i BFUF-rapport #29 Trendatlas för besöksnäringen – spaning till 2035 som publicerades 2024 och i Besöksnäringens kompetenskartläggning som lanserades av UHR 2025.

Vi vill också rekommendera sökande att inför sin ansökan ta del av tidigare genomförda BFUF projekt inom samma teman.

Attraktiva arbetsgivare

Kompetent kunnig och stolt

Branschkode

Målsättning med utlysningens tema är att få ökad kunskap om och konkreta verktyg för hur ledarskap och kompetensutveckling i besöksnäringen kan utvecklas för att stärka besöksnäringens attraktionskraft och resiliens/hållbarhet (framför allt social och ekonomisk). Vi söker projekt som ur arbetstagar-, företagar- och branshperspektiv tar avstamp i frågor som berör och utvecklar ledarskap i besöksnäringen och/eller projekt som lyfter fram och utvecklar kompetensutveckling i besöksnäringen.

Besöksnäringen arbetstränar många till nytta för hela arbetsmarknaden

Besöksnäringen sysselsätter över 200 000 människor i Sverige. Mer än en tredjedel av alla anställda är under 26 år och mer än fyra av tio är utlandsfödda. I besöksnäringen får många sitt allra första jobb och därmed ett steg in på arbetsmarknaden. Kompetensförsörjning (där årets tema(n) ledarskap och kompetensutveckling är viktiga delar) är en stor utmaning för besöksnäringen. UHRs kompetenskartläggning visar på att branschen fram till 2030 har behov av att rekrytera 137 000 personer.

Besöksnäringen utgör en del av näringslivet där man snabbt kan göra karriär. Det krävs inte alltid en formell utbildning för att bli rekryterad och mycket lärande sker inom ramen för arbetsplatsen. Branschen erbjuder dessutom möjlighet att utveckla och fördjupa sig inom intressanta hantverksyrken som till exempel matlagning, konditori, dryckeskunskap och servis, där man bygger upp det som ofta kallas för "tyst kunskap" och en förmåga att skapa kvalitativa produkter genom att använda alla sina sinnen. Man får även tidigt träna sin förmåga att möta, lyssna in och interagera med människor för att förstå deras behov och skapa positiva upplevelser. Det värdskap de som arbetar i besöksnäringen tränar upp och utvecklar har visat sig vara attraktivt för många andra branscher som gärna vill anställa dem som har fått en grundläggande erfarenhet från branschen. Detta är i grunden positivt men också resurskrävande för besöksnäringens företag.

Ledarskap i besöksnäringen

Ledarskap är avgörande för en organisations framgång. Ledning omfattar både formella strukturer som mål, regler och rutiner samt mer mjuka värden som kultur, normer och värderingar. Chefer spelar en central roll för den fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Många i ledarpositioner är relativt unga. Att så tidigt ta personalansvar innebär både utmaningar och är utvecklande för individen. En chefsroll i ung ålder kan ge värdefull erfarenhet, men en del unga tvekar ändå att ta chefskap. De ökade krav och förväntningar som ställs gör att chefsroller inte alltid upplevs som attraktiva, särskilt i en livsfas där många bildar familj. En bransch som består av många unga människor, många nya i landet och därmed svaga kunskaper i svenska språket kan göra det svårt att applicera vilken ledarskapsutbildning som helst.

Strategier för ledarskap

Vilka rekryteras som ledare i besöksnäringen? Det är inte ovanligt att man klättrar i företaget till ledare för att man är bra på sitt yrke. Mer sällan rekryteras man in på tjänster på ledarskapsnivå. Finns det processer och system för hur företag rekryterar ledare? Man kan få en bild av att det är de som varit längst på en arbetsplats som ska bli ledare. Men det kanske inte är den individen som är mest lämpad för ledarskap.

Många unga lyfts internt till ledare i branschen. Många är operativa samtidigt som de kliver in i chefsroller som till exempel souschef eller shiftleader. Får de då den kompetensutveckling, utbildning som de behöver som ledare? Utmaningen med kompetensförsörjning i branschen kan göra att man fyller på tjänster men att man inte samtidigt fyller på individerna med kompetens. Kunskapsutveckling här kan handla om att utveckla sätt eller verktyg för unga ledare att leda yngre och äldre kollegor.

Incitament för kompetensutveckling

Att man känner att man får utveckla sig är generellt ett starkt incitament för individen att stanna kvar på en arbetsplats. Hög personalomsättning är resurskrävande. Det borde därmed vara attraktivt för företag att utveckla sin personal. Vilka är då utmaningarna med att satsa på kompetensutveckling? Inte sällan lyfts de två faktorerna TID och PENGAR som hindren för att företagen ska erbjuda kompetensutveckling.

Personalkostnaderna är redan en stor del av kostnaderna i besöksnäringen, de motsvarar ungefär 1/3 av omsättningen. Det är brist på kompetens i branschen och kostnad för arbetskraft utgör en väsentlig del av företagets kostnader. En skicklig hantverkare kanske man inte ser sig kunna skicka på längre kurser eftersom man då skulle orsaka antingen ett tomrum på arbetsplatsen alternativt en dubblad personalkostnad.

Äldre medarbetare – en resurs

Med den stora andelen unga i branschen finns det en strategisk potential i att undersöka hur man kan öka medelåldern i branschen. Genom att ta hand om äldre

individer inom företaget men också genom att nå denna grupp på arbetsmarknaden vid rekryteringar. Hur kompetensutvecklar besöksnäringen de som är äldre och har jobbat länge? Hur kan man locka fler äldre att göra insteg i branschen? Behövs det målgruppsanpassad kompetensutveckling? Det seniora ledarskapet (informella ledare) kan också vara intressant att studera. Även om en arbetstagare inte har en titel kan hen ha en informell ledarroll.

Branschens struktur och kultur

Besöksnäringen består av flera olika sektorer som brukar ringas in av orden resa, bo, äta och göra (upplevelser inom kultur, sport, wellness mm). Näringen präglas av många medelstora och små företag. Besöksnäringens branschstruktur har dock utvecklats det senaste decenniet genom konsolideringar och tillkomsten av större företag samt företag med mer komplexa och branschöverskridande produkter. Detta innebär även att antalet anställda tjänstemän har ökat. Vi ser att tjänstemannarollen är viktig roll för långsiktig kompetensförsörjning, kvalitetsutveckling och innovation samt inte minst för att implementera resultat av FoU i besöksnäringen.

Branschen har säsongsvariationer där en del destinationer har högt tryck under sommaren och andra under vintern. Hur påverkar branschens struktur (antal företag, storlek på företag, säsongarbete, outsourcing av tjänster m m) hur man ser och satsar på kompetensutveckling? Hur påverkar branschens struktur hur man ser på och utvecklar ledarskap?

Några exempel på möjliga forskningsfrågor:

- Strategier och processer för ledarskap och kompetensutveckling. Lärande som en del av driften?
- Vilka är de övervägande hindren för företag att erbjuda kompetensutveckling?
- Hur branschens struktur och kultur påverkar utveckling av ledarskap och kompetensutveckling?
- Modernt ledarskap och psykologisk trygghet i besöksnäringen
- Ledarskapets betydelse för medarbetarnas välbefinnande
- Vad är det som får unga att ta på sig en chefsroll i besöksnäringen? Vilka föreställningar har unga om chefskap i besöksnäringen och hur skattar de sitt eget ledarskap?
- Vilka faktorer får unga att utvecklas och välja att fortsätta i chefsuppdrag i besöksnäringen? Vad är en attraktiv arbetsplats för unga chefer?
- Hur kan besöksnäringen attrahera fler äldre kollegor? Vilka faktorer får äldre att vilja arbeta och utvecklas i besöksnäringen?
- Utbildning/kompetensutveckling av nyanställd och oerfaren personal
- Utbildning och fortbildning av befintlig personal - att utvecklas i sitt hantverk och för att bredda sin kompetens
- Utbildning på arbetsplatsen eller externt förlagd utbildning? Forum för kunskapsutbyte, ledarskap och kompetensutveckling
- Med flera områden...

Avgränsning

Vi söker inte forskningsprojekt med fokus på utbildningsprogram som erbjuds på yrkesgymnasium, yrkeshögskola eller akademisk nivå.

Samarbete med målgruppen

Projekten ska inkludera reellt samarbete med relevanta företag, organisationer eller evenemang inom besöksnäringen och/eller offentliga aktörer och samtidigt visa på hög vetenskaplig kvalitet. Forskningen ska vara tillämpbar, det vill säga att projektens resultat ska vara av nytta för svensk besöksnäringen (kunder, anställda och/eller företag/organisationer).

Se vad BFUF redan har finansierat

Vi rekommenderar dig som sökande att gå in på <https://bfuf.se/projekt/> och sätta dig in i vilka forsknings- och utvecklingsprojekt BFUF har finansierat.

4/FORSKNINGENS MÅL

BFUF finansierar forskningsprojekt som till exempel bidrar till:

- förbättrad lönsamhet och hållbar tillväxt bland besöksnäringens aktörer och för branschen som helhet
- att utveckla arbetets innehåll, arbetsorganisation och arbetsmiljö
- att besöksnäringen blir mer attraktiv som sektor, för gäster och publik samt för företag och anställda som är verksamma inom sektorn
- ökad kunskap och förståelse för besöksnäringen hos näringens egna aktörer – däribland anställda och företag – och hos riksdag, regering, myndigheter och organisationer

Forskningen ska vara:

- *allmängiltig* – kunskapen som genereras ska vara intressant för en bred målgrupp
- *tillämpbar* – den ska vara till nytta för näringslivets aktörer i form av arbetstagare, företag, organisationer, evenemang, myndigheter samt för andra forskare
- *vetenskaplig* – ny kunskap ska genereras, den ska vara framtagen med vedertagna metoder och tekniker som gör resultaten tillförlitliga och möjliga att publicera i vetenskapliga tidskrifter
- *kunskapsgenererande* – den ska stärka och stimulera vidare kunskapsutveckling inom området

5/VILLKOR

Sökande

- Ska vara enskild forskare med svensk doktorsexamen, eller motsvarande utländsk, som ska vara avlagd senast då medlen tas i anspråk.
- Ska själv vara projektledare och vetenskapligt ansvarig för projektet. Projektledarens aktivitetsgrad i projektet ska motsvara minst 20 procent av en heltidstjänst.
- Ska vara knuten till ett svenskt universitet, högskola eller forskningsinstitution. Ansökan från enskilda personer utan fast anknytning till vetenskaplig institution behandlas ej.

Medverkande

Medverkande ska vara de disputerade forskare och andra individer med de kompetenser som är mest relevanta för den föreslagna forskningens genomförande.

Vetenskaplighet, samverkan och branschrelevans

Projektet ska ha hög relevans för besöksnäringens utveckling och vara på kvalificerad vetenskaplig nivå. Projekt med hög vetenskaplig kvalitet och som samtidigt inkludera ett gediget samarbete med företag, organisationer eller evenemang inom besöksnäringen efterfrågas.

Projektmedlens omfattning

Projektmedlen omfattar mellan 400 000 och 2 000 000 kronor per år, inklusive indirekta kostnader och eventuell moms.

Projekttid

Projektmedel beviljas för maximalt två år, med projektstart tidigast Q4 2026 och senast Q2 2027.

BFUF har en mycket restriktiv policy för förlängning av tidplan och projektredovisning. Beräkna tidplanen noggrant. Den tidplan som anges i ansökan kommer att ingå i avtal mellan BFUF och godkänt projekt, det är därför viktigt att den är väl genomtänkt och realistisk.

Bedömning

Ansökningarna bedöms av BFUFs vetenskapliga råd, vilket består av personer med gedigen erfarenhet av forskning och med insikt i näringen.

Typsnitt, teckenstorlek och bilder

Bilagorna ska vara i A4-format med en marginal på 25 mm och vara skrivna med typsnitt Times New Roman 11 punkter. Eventuella bilder ska vara anpassade till 300 dpi. Bilagorna ska vara i pdf format. Pdf-filerna får inte vara lösenordskyddade.

6/POLICYER

Kostnadspolicy

Projektmedlen kan omfatta alla slags projektrelaterade kostnader som t ex löner, arvoden, resor, publiceringskostnader, mindre utrustning och avskrivningskostnader. Bidraget får inte användas till stipendier.

Lönekostnadspåslaget får uppgå till 50 procent inklusive sociala avgifter, avtalsförsäkring, etc.

Om doktorander deltar ska detta anges i ansökan liksom i vilken omfattning i tid/resurser detta inkluderas i budget. Projektmedel får inte budgeteras och betalas ut som lön för den tid som doktoranden undervisar eller deltar i kurser inom forskarutbildningen.

Medfinansieringskrav

BFUF kräver medfinansiering motsvarande minst 30 procent av det belopp som söks hos BFUF. Projekt med god medfinansiering kommer att prioriteras i bedömningen. Medfinansiering kan bestå av lärosätets egna direkta insatser i projektet, annan aktörs direkta medel eller in-kind insatser. Observera att lärosätets förvaltnings- och institutionspåslag (oh-pålägg) ej kan tas upp som medfinansiering. Medfinansiering i projekt ska tydligt kunna redovisas genom utdrag i ekonomisystem eller motsvarande.

Förvaltnings-/institutionspåslag

Förvaltnings- och institutionspåslag (oh-pålägg) gäller för universitet och högskolor, det får uppgå till maximalt 25 procent av bidrag som söks hos BFUF (dvs om du söker totalt 1 mnkr från BFUF, kan indirekta kostnader max uppgå till max 250 000 kr), om inte särskilda omständigheter föreligger.

Tidplan

BFUF har en mycket restriktiv policy för förlängning av tidplan och projekt. Beräkna tidplanen noggrant. Den tidplan som anges i ansökan kommer att ingå i avtal mellan BFUF och godkänt projekt, det är därför viktigt att den är genomtänkt och realistisk. Vid positivt besked i september 2026 kan ett avtal tecknas mellan BFUF och beviljade projekt tidigast i oktober 2026, därför rekommenderar vi att datum för projektstart anges som tidigast oktober 2026.

Antal ansökningar

Sökande får lämna in upp till tre ansökningar om ansökningarna rör tydligt skilda projektidéer.

Förvaltning och redovisning

Medlen ska förvaltas av ett svenskt universitet eller högskola eller någon annan svensk organisation som uppfyller BFUFs krav på förvaltande organ. Ekonomisk slutredovisning med revisorsintyg ska lämnas in inom angiven tid (i projektavtalet).

Arbetsgivarförhållanden och anställningsvillkor

Projektledaren ska vara anställd av det förvaltande organet när projektet startar, om inte BFUF, det förvaltande organet och eventuell annan arbetsgivare kommer överens om något annat. Sökande behöver inte vara anställd vid ansökningstillfället.

Kommunikation och rapportering

Forskningsresultat behöver spridas och implementeras på ett sätt som stimulerar till engagemang och intresse, som påverkar och driver förändringsarbete och som kan bidra till att minska gapet mellan akademi och företag/anställda. BFUF arbetar strategiskt med spridning av forskningsresultat så att praktiker lättare tar till sig dem för att kunskapsöverföringen mellan besöksnäringen, akademi och omgivande samhälle kan göras på bästa sätt. De projekt som BFUF finansierar ska producera en populärvetenskaplig rapport som omfattar minst 5 och högst 25 sidor och som beskriver projektets resultat och hur dessa är relevanta för och kan användas av besöksnäringens företag och organisationer. Rapportering sker även genom att bidra med en masterclass på ca 25 minuter inom ramen för BFUF Play.

7/SÅ HÄR ANSÖKER DU

Ansökan görs endast via BFUFs webbaserade ansökningssystem på bfuf.se. Vi tar ej emot ansökningar via mejl. Observera att du måste logga in och öppna ett konto på bfuf.se för att kunna göra ansökan. Om du har skickat in en ansökan tidigare i BFUFs system kan du använda samma konto och lösenord som du då använde. Notera att du kan göra flera ansökningar på ditt konto, du kan spara dina ansökningar och återvända till var och en av dem för att arbeta vidare och ändra i ansökan så länge du inte valt "skicka in" ansökan till BFUF.

8/ANSÖKAN INNEHÅLL

Ansökning görs via det webbaserade systemet. Ansökan ska innehålla:

- Sammanfattning (svensk – i fält i ansökningssystemet)
- Sammanfattning (engelsk – i fält i ansökningssystemet)
- Målsättning (i fält i ansökningssystemet)
- Projektbeskrivning (bilaga A, svensk eller engelsk, se ramar för innehåll/form nedan)
- CV och publikationslista (bilaga B, svensk eller engelsk se ramar för innehåll/form nedan)

Den sökande ansvarar för att ansökan är fullständig, ofullständiga ansökningar behandlas inte. Endast material som uttryckligen efterfrågas ska bifogas, annat

material som t ex rekommendationsbrev eller särtryck kommer inte att bedömas. Om instruktionerna inte följs kommer detta att vägas in i bedömningen.

Sammanfattning

Omfattning: maximalt 2000 tecken

Språk: svenska och engelska

Skrivs direkt i ansökningssystemet

Sammanfattningen ska innehålla en kort beskrivning av hur projektet svarar mot utlysningens tema, vad som ska göras, hur forskningen ska utföras, vilka vetenskapliga metoder som ska användas, beskrivning av eventuell prototyp man ämnar ta fram och även till vilken nytta/för vem resultaten är, samt hur forskningen bör och kan komma till gagn för målgruppen. Texten ska ge en snabb och tydlig orientering om forskningens koppling till utlysningens tema, syfte, nytta och genomförande samt nyttiggörande. Personer med annan forskningsinriktning ska kunna ta del av och bedöma informationen.

Projektbeskrivning (bilaga A)

Omfattning: maximalt tio A4-sidor (Times New Roman, 11 punkter)

Språk: svenska eller engelska

Denna bilaga laddas upp i pdf format via ansökningssystemet

Bilaga A ska bestå av en kortfattad, komplett beskrivning av forskningsuppgiften på högst tio A4-sidor inklusive budget och eventuella referenser. Observera att sidor utöver tillåtet antal inte kommer att beaktas vid bedömningen.

Följande information måste finnas med i projektbeskrivningen under separata rubriker:

- **Syfte och mål (purpose and aims)**
Redogör för övergripande syfte och specifika mål för forskningsprojektet.
- **Områdesöversikt (survey of the field)**
Gör en sammanfattning av din egen och andras forskning och tidigare resultat inom forskningsområdet. Ange nyckelreferenser
- **Projektbeskrivning (Project description)**
Gör en tydlig, och så i detalj som möjligt, beskrivning av hur projektet svarar mot utlysningens tema och dess uppläggning. Teori, metod, demonstrator/prototyp som ska tas fram och testas, hur projektets resultat planeras spridas, tidplan, genomförande, organisation inklusive eventuella medverkandes roll i projektet ska framgå.
- **Betydelse och näringslivsrelevans (significance and relevance)**
Redogör för projektets betydelse både för forskningsområdet och för besöksnäringen.
- **Samverkan med besöksnäringens företag/organisationer**
Redogör för hur samverkan med företag och anställda ingår i projektets olika delar.

- **Budget samt motivering av sökt budget (obs se riktlinjer för budget under rubrik Budget och forskningsresurser)**

Motivera/specificera kort varje post (kostnader samt intäkter).

Redovisa de befintliga forskningsresurserna för det sökta projektet.

Redovisa även vilka resurser du och eventuella medverkande ansöker om, inklusive denna ansökan. Ange typ av bidrag, finansiär,

innehavare/projektledare, bidragsperiod samt aktuella belopp.

Medfinansieringsintyg behöver inte bifogas ansökan men ska vara klara inom en månad efter att bidrag beviljats och senast när avtal med BFUF tecknats.

Redovisa följande under en särskild rubrik om det är relevant för ditt projekt:

- **Preliminära resultat (Preliminary results)**

Beskriv dina egna försök och förstudier inom området

- **Internationellt och nationellt samarbete (international and national collaboration)**

En beskrivning av ditt och gruppens samarbete med företag och med andra forskare och forskargrupper. Redovisa om du medverkar i eller anknyter till internationellt samarbete i din forskning.

- **Etiska överväganden (Ethical considerations)**

Redovisa etiska frågor som projektet (eller motsvarande) aktualiserar och redogör för hur de behandlas i forskningsarbetet.

- **Övriga bidrag (Other grants)**

Om du avser att söka flera bidrag från BFUF, ska relationen mellan projekten förtydligas. Motivera även varför du skickar in ytterligare en eller flera ansökningar.

Budget och forskningsresurser

Denna budget ska infogas i bilaga A. Projektets budget ska följa Policy för kostnader, medel och medfinansieringskrav och förvaltnings-/institutionspåslag som är beskriven under rubriken Policy. Budget ska omfatta följande poster

	<i>Sökt från BFUF år 1</i>	<i>Sökt från BFUF år 2</i>
Löner inkl. lönekostnadspåslag		
Arvoden		
Material		
Data & datainsamling		
Resor		
Övrigt		
Indirekta kostnader	max 25 procent av totalt bidrag från BFUF	max 25 procent av totalt bidrag från BFUF
<i>Totalt kostnader</i>		
	<i>Intäkter år 1</i>	<i>Intäkter år 2</i>
Intäkter		
Sökt bidrag från BFUF		
Egen medfinansiering		
Annan medfinansiering		
<i>Totalt intäkter</i>		

- Budgeten ska så långt som möjligt beskriva projektet i direkt projektrelaterade kostnader.
- För löner ange för vem (förnamn, efternamn, tjänstetitel) och tjänstens omfattning (inom projektet) i procent i kommentar till budget.
- För arvoden – specificera för vad, omfattning i kommentar till budget.
- Indirekta kostnader medges till högst 25 procent av det totala bidraget.
- Lönekostnadspåslag uppgår till 50 procent inkl. sociala avgifter, avtalsförsäkring, etc.
- Avskrivningskostnader tas upp under övriga kostnader och specificeras i kommentarer till budget. Avskrivningskostnader för utrustning som ska användas i projektet kan tas upp förutsatt att utrustningen har minst tre års ekonomisk livslängd och ett anskaffningsvärde över visst belopp (vänd dig till ditt förvaltande organ för att få information om vilket belopp som gäller för din institution). Endast den del av avskrivningskostnaderna som motsvarar användningen av utrustningen i det sökta projektet kan tas upp. Avskrivningskostnader för utrustning som helt finansierats av andra bidrag kan ej tas upp. Vid ev. frågor om vad som räknas som lokal forskningsinfrastruktur, anskaffningsvärden eller hur avskrivningskostnaden ska beräknas, kontakta lärosätet.

CV och publikationslista (Bilaga B)

Omfattning: maximalt två A4-sidor (Times New Roman, 11 punkter) per sökande och ev. medverkande.

Språk: svenska eller engelska

Laddas upp i pdf format via ansökningssystemet

Markera de fem publikationer som är viktigast för projektet, med en asterix (*). Inkludera endast artiklar eller bokkapitel/böcker som är publicerade eller accepterade för publicering.

Firmatecknare och underskrift

Prefekt/firmatecknare och dennes mejladress ska anges. Underskrifter ska inte bifogas ansökan utan sker vid eventuellt avtalstecknande. Besked om beslut kommer att mejlas till sökande och firmatecknare. Om ansökan godkänns tecknas avtal med prefekten eller motsvarande för institutionen där forskningen kommer att bedrivas. Detta innebär en bekräftelse av att:

- den beskrivna forskningen, anställningen och utrustningen kan beredas plats inom institutionen under den tid och i den omfattning som anges i projektplanen
- institutionen godkänner kostnadsberäkningen i ansökan
- bisysslor och kommersiella bindningar är redovisade
- projektet inte strider mot god forskningssed
- erforderliga tillstånd och godkännanden (som till exempel etikprövning) finns vid projektstart

Den sökande ansvarar för att ansökan är avstämd med det förvaltande organet, vilket i sin tur ansvarar för att projektet uppfyller de villkor och förutsättningar som finns i svensk lagstiftning.

9/BEDÖMNING OCH BESLUT

Bedömning

Kriterier: Bedömning av ansökningen görs av BFUFs vetenskapliga råd i konkurrens övriga ansökningar och utifrån tre bedömningskriterier;

1. Excellens (vetenskaplig kvalitet)
2. Implementering (genomförande - hur och organisation - vem gör vad)
3. Impact (potentiellt genomslag, påverkan, inverkan)

Betyg: Kriterierna betygssätts 1-5 där 1 är lägst och 5 högst betyg. Notera att de olika kriterierna har samma vikt i bedömningen.

Tröskelvärden: För att godkännas krävs det att en ansökan har minst betyg 3 på varje kriterium och att dess totala betyg är minst 10.

En mer utförlig beskrivning av kriterier, betyg och tröskelvärden finns i bilaga 1 samt på bfuf.se

Det vetenskapliga rådet lämnar sin bedömning till BFUFs styrelse.

Beslut

BFUFs styrelse fattar det slutliga beslutet om tilldelning av medel.

Underrättelse om beslut skickas till samtliga sökande.

10/TIDPLAN

Ansökan görs via BFUFs webbaserade ansökningsportal senast ***torsdag den 11 juni 2026, kl 14.00.***

Vi godkänner inte kompletteringar efter sista ansökningsdatum.

- Sista ansökningsdag är torsdag den 11 juni, kl 14.00
- Bedömningsprocess under juni – augusti 2026
- Beslut i mitten av september 2026
- Besked om beslut i början av oktober 2026

11/FRÅGOR

Stina Algotson, stina@bfuf.se, 070-736 07 01